

Avignon, le 14 Mars 2008

**Objet : Avis de vacance interne**

**Un poste de chargé de mission relations  
internationales coopération décentralisée et  
promotion de Vaucluse**

**(Cadre d'emploi des attachés ou ingénieurs  
territoriaux)**

**EST À POURVOIR**

**A LA DIRECTION DE L'ECONOMIE**

**POLE FINANCES ET ECONOMIE**

La fiche de poste est annexée au présent avis.

Les candidats intéressés sont invités à adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae, **sous couvert de la voie hiérarchique**, au Service recrutement et mobilité interne de la direction des ressources humaines, **le 4 avril 2008** au plus tard.

Pour tout complément d'information, vous pouvez contacter au Service Recrutement, Antoine BOURGET ou Guillaume PIANEZZE, chargés d'emploi et des compétences (☎ : 04.90.16.22.21 & 22.33).

**LE PRESIDENT**

## **FICHE DE POSTE**

### **INTITULE**

CHARGE DE MISSION COOPERATION DECENTRALISEE

### **FILIERE/ CATEGORIE/GRADE**

**Catégorie A (Attaché ou Ingénieur ou contractuel)**

### **AFFECTATION / POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE**

- ▶ Pôle DGA Finances/Economie
- ▶ Direction de l'Economie
- ▶ sous la responsabilité de la Directrice de l'Economie

### **MISSION DU POSTE / ENCADREMENT**

- ▶ Assurer au sein de la direction de l'Economie, le suivi des projets de coopération décentralisée
- ▶ Avoir une expertise dans le domaine du développement international

### **ACTIVITES**

- ▶ Négocier et suivre les conventions annuelles avec les collectivités étrangères concernées par la coopération avec le Conseil Général.
- ▶ Assurer pour l'administration et les élus un reporting permanent de l'avancée des actions conduites.
- ▶ Assurer une veille et une observation de la coopération internationale pour le Conseil Général.
- ▶ Participer et être force de proposition lors des réunions concernant la coopération internationale.
- ▶ Suivre les études et réflexions conduites sur la coopération internationale.
- ▶ Participer à des rencontres ou des séminaires sur la coopération internationale.
- ▶ Participer à des opérations transversales notamment avec les chargés de mission Europe.

### **RELATIONS FONCTIONNELLES**

Le chargé de mission sera en relation avec :

- les autres collègues des missions et services de la direction ainsi que d'autres directions du Conseil Général en tant que de besoin, notamment le Cabinet et le protocole ;
- les partenaires locaux du Conseil Général concernés par la coopération internationale ;
- des experts en coopération internationale.

## COMPETENCES

### ► Savoir :

- Connaissance approfondie du domaine des relations internationales sous tous ses aspects (juridique, relationnel,...).
- Connaissance des organismes publics ou privés travaillant dans le domaine des relations internationales, des collectivités locales et des compétences qu'elles exercent dans les relations internationales.

### ► Savoir-faire

- Capacité à développer, suivre et conduire des études de coopération internationale et/ou des projets en lien avec l'International ;
- Capacité à communiquer des idées par écrit ou oralement, à fédérer des acteurs autour d'un projet et à travailler en équipe ;
- Capacité à rechercher de l'information et ou collecter des données diverses ;
- Capacité à organiser des réunions, voire des séminaires ou des conférences.

### ► Savoir être

- Allier curiosité intellectuelle et rigueur à de bonnes capacités d'analyse et de synthèse et un esprit critique positif ;
- Etre disponible et disposer d'une bonne écoute tout en étant capable d'affirmer ;
- Avoir un goût prononcé pour le travail en équipe ;
- Bon relationnel, sens de la présence.

## CONTRAINTES & DIFFICULTES SPECIFIQUES

► Ce poste de chargé de mission ne pose pas de contraintes ou de difficultés particulières. Des déplacements sont à prévoir. Une bonne présentation est nécessaire. Grande disponibilité indispensable pour l'accueil de délégations étrangères.

## CONDITIONS D'EXERCICE

► Lieu de travail : Avignon

► Temps de travail : 100 % (80% accepté)